

Zadavatel předpokládá, že tento projekt bude spolufinancován s přispěním
Ústeckého kraje

Výzva k podání nabídky

Zadavatel Vás v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) vyzývá k podání nabídky v předmětné
veřejné zakázce na stavební práce zadávané jako zakázka malého rozsahu mimo režim
zákona

a

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku na stavební práce dle § 14 odst. 3 zákona

s názvem

**„Obecní úřad – oprava fasády, výměna oken a dveří,
oprava střešní konstrukce a statické zajištění budovy“**

Schváleno starostou obce Přestavlky

Obsah zadávací dokumentace:

ČÁST 1 Zadávací podmínky (včetně příloh a soupisu prací s výkazem výměr)

ČÁST 2 Projektová dokumentace pro provádění stavby

Zadávací dokumentace je účastníkům zadávacího řízení poskytována pouze v elektronické podobě. Kompletní zadávací podmínky jsou zveřejněny na profilu zadavatele (§96 zákona).

ČÁST 1

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

Obsahují v souladu s §28 zákona níže uvedené

- ✓ *Podmínky průběhu zadávacího řízení*
- ✓ *Podmínky účasti v zadávacím řízení*
- ✓ *Pravidla pro snížení počtu účastníků*
- ✓ *Pravidla pro hodnocení nabídek*
- ✓ *Další podmínky pro uzavření smlouvy*

1. OBECNÉ POKYNY

- 1.1.** Zadavatel zadává veřejnou zakázku v zadávacím řízení, které se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen „zákon“) a souvisejícími předpisy. Vzhledem k předpokládané hodnotě veřejné zakázky se jedná o podlimitní veřejnou zakázku dle § 14 odst. 3 zákona zadávanou jako zakázka malého rozsahu mimo režim zákona na stavební práce. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v těchto zadávacích podmínkách, jsou dány ustanoveními zákona.
- 1.2.** Účastník zadávacího řízení podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky k částem zakázky nebudou přijaty, protože veřejná zakázka není rozdělena na části.
- 1.3.** Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. S tím, že v rámci této veřejné zakázky bude dodržovat zásady sociálně a environmentálně odpovědného zadávání v souladu s odst. (4) § 6 zákona.
- Vzhledem k tomuto ustanovení zákona apeluje zadavatel na účastníky zadávacího řízení, aby při přípravě svých nabídek zohlednili pracovní příležitosti, sociální začlenění, důstojné pracovní podmínky a další sociálně relevantní hlediska spojená s touto veřejnou zakázkou.
- Dopad této veřejné zakázky na životní prostředí, trvale udržitelný rozvoj, životní cyklus realizované stavby a další environmentálně relevantní hlediska spojená s touto veřejnou zakázkou jsou evidentní vzhledem k povaze této veřejné zakázky, kterou je výrazné zlepšení energetických vlastností stávající budovy obecního úřadu.
- 1.4.** Zadavatel dále upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele. Tím není nijak dotčena povinnost účastníků zadávacího řízení řídit se veškerými dalšími požadavky vyplývajícími z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci.
- 1.5.** Pokud není uvedeno jinak, znamenají odkazy na článek příslušné části zadávací dokumentace jak číslo uvedené v názvu jednotlivých článků, tak očíslování jednotlivých odstavců v rámci daného článku – např. čl. 1, čl. 1.2., apod.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název:	Obec Přestavlky
Zastoupený:	Pavel Večerka - starosta obce
Sídlo:	Přestavlky č.p. 56, 413 01 Roudnice nad Labem
IČ / NUTS:	005 55 215 / CZ042
Kontakt (telefon, e-mail)	+420 774 232 665, 416 867 112; obec@prestavlky-rce.cz;
ID datové schránky	iu6busc
Profil zadavatele	https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/e87c7f52-e739-43a1-89af-edd843e8991a

3. ZÁSTUPCE ZADAVATELE

- 3.1. Pro tuto veřejnou zakázku není určen žádný zástupce zadavatele. Účastníci zadávacího řízení zasílají všechna podání, která v tomto řízení učiní, a to včetně námitek podaných dle § 241 zákona, na adresu zadavatele v písemné elektronické podobě buď prostřednictvím elektronického nástroje, nebo prostřednictvím datové schránky.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 4.1. Název veřejné zakázky: **„Obecní úřad – oprava fasády, výměna oken a dveří, oprava střešní konstrukce a statické zajištění budovy“**

- 4.2. Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV:
- 44221000-5 Okna, dveře a související položky
 - 45262521-9 Fasády
 - 45443000-4 Práce na fasádách
 - 45261900-3 Opravy a údržba střech
 - 45262330-3 Betonářské opravy
 - 45262340-6 Injektážní práce

- 4.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená v souladu s § 16 zákona je 3,218 mil. Kč bez DPH.

- 4.4. Popis veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je oprava budovy obecního úřadu obce Přestavlky. Jedná se o statické zajištění stávající budovy obecního úřadu, výměnu oken, dveří a novou fasádu a opravu střešní konstrukce a střešní krytiny.

Předmět díla je podrobně popsán a specifikován v projektové dokumentaci pro povolení záměru a provádění stavby, s názvem **„Statické zajištění objektu č.p. 56 a pasportizace stávajícího stavu“**, z března 2026, zpracované projektantem, společností PROVOD – inženýrská společnost, s.r.o., se sídlem V Podhájí 226/28, 400 01 Ústí nad Labem, IČ: 250 23 829, zakázkové číslo 796.

Dle vyjádření Městského úřadu Roudnice se jedná o udržovací práce drobných staveb, které nevyžadují stavební povolení.

Soupis prací s výkazem výměr je zpracován jako součást výše uvedené projektové dokumentace – všechny tyto dokumenty jsou dále uváděny také jako „příslušná projektová dokumentace“.

- 4.5. Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je i vypracování dokumentace skutečného provedení dokončeného díla včetně zajištění kompletních podkladů k předání hotového díla. Podrobnosti jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 2 těchto zadávacích podmínek.
- 4.6. Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména stavebním zákonem a platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. Materiály a výrobky použité pro zhotovení díla musí být v souladu s těmito normami v platném znění a splňovat podmínky dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel

povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

- 4.7. Pokud se v dokumentaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a účastník zadávacího řízení je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně rovnocenné řešení v souladu s § 89 odst. 6 zákona.

5. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 5.1. Zadavatel stanoví lhůtu pro provedení předmětu veřejné zakázky do **6 kalendářních měsíců** ode dne protokolárního předání staveniště. V této lhůtě bude předmět veřejné zakázky řádně ukončen a předán objednateli včetně kompletních podkladů k předání hotového díla bez vad a nedodělků. Předpokládané zahájení stavby je červen 2026.

6. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

- 6.1. **Lhůta pro podání nabídek končí dnem a hodinou uvedenou na profilu zadavatele.**
- 6.2. Nabídky je možno podávat pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje. Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj e-zakazky.cz dostupný na internetové adrese www.e-zakazky.cz.
- 6.3. Nabídka, které bude zadavateli doručena po termínu uvedeném v Oznámení o zahájení zadávacího řízení, bude systémem přijata jako nabídka podaná po lhůtě podání nabídek; tato nabídka nebude zařazena mezi nabídky určené k otevírání nabídek a zadavateli nebude zpřístupněna.
- 6.4. Doručením prostřednictvím elektronického nástroje je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji.
- 6.5. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. nejlépe Microsoft Office (Word, Excel), PDF, nebo JPEG. Kapacita jednoho souboru (jedné části nabídky), nesmí přesáhnout 100 MB.
- 6.6. Pro komunikaci se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: <https://www.e-zakazky.cz/> (dále jen „elektronický nástroj“).
- 6.7. Manuál k elektronickému nástroji pro dodavatele a ostatní informace technické povahy potřebné pro elektronickou komunikaci je k dispozici na: <https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>
- 6.8. Pakliže je v této zadávací dokumentaci uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, popř. se musí jednat o autorizovaně konvertovaný dokument ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.
- 6.9. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání

nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

6.10. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

- 6.10.1. Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni používat primárně elektronický nástroj dle § 213 zákona, případně datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.
- 6.10.2. Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím účtů zadavatele a účastníka zadávacího řízení v elektronickém nástroji e-zakázky, příp. prostřednictvím jejich datových schránek. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena.
- 6.10.3. Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji. Technické požadavky (objem dat, formáty souborů, technické prostředky, apod.) na elektronickou komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje jsou totožné s požadavky na podání nabídek v elektronické podobě - viz výše.
- 6.10.4. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel!

7. ZPŮSOBILOST A KVALIFIKACE

- 7.1. Účastník zadávacího řízení předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v kopii jako součást nabídky v elektronické podobě (nejlépe ve formátu .pdf). Doklady prokazující splnění kvalifikace lze nahradit čestným prohlášením (vzor je přílohou č. 3 těchto zadávacích podmínek – přílohou musí být alespoň výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán). Od vybraného dodavatele bude zadavatel požadovat doložení originálů nebo ověřených kopií dokladů, kterými prokazuje kvalifikaci.

7.2. Základní způsobilost účastníků řízení

7.2.1. Základní způsobilost splní účastník řízení, který do své nabídky předloží:

- 7.2.1.1 výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- 7.2.1.2 potvrzení příslušného finančního úřadu o bezdlužnosti ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- 7.2.1.3 písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona
- 7.2.1.4 písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona (že nemá nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění),
- 7.2.1.5 potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení o bezdlužnosti ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- 7.2.1.6 výpis z obchodního rejstříku, nebo předloží písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

7.3. Profesní způsobilost

- 7.3.1. Profesní způsobilost ve vztahu k České republice splní dodavatel v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) zákona **předložením výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 7.3.2. Zadavatel požaduje, aby dodavatel ke splnění profesní způsobilosti předložil v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) zákona výpis z živnostenského rejstříku, ze kterého bude patrné, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to alespoň v oboru podnikání **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.

7.4. Technická způsobilost

Technickou kvalifikaci v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona splní dodavatel předložením **seznamu staveb obdobného charakteru jako je předmět plnění** veřejné zakázky, poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení.

- 7.4.1. Dodavatel splňuje kritéria technické kvalifikace, pokud doloží **osvědčení objednatelů** o řádném plnění zakázek, kterými prokáže, že v posledních 5 letech realizoval **alespoň 3 stavby nových obytných budov nebo rekonstrukce obytných budov jejichž součástí jsou i dodávky a montáže oken a dveří a realizace kompletních fasád, případně i rekonstrukce střech**. Požadovaný rozsah investičních nákladů každé doložené stavby je **minimálně 1 mil. Kč bez DPH**.

- 7.4.2. **A alespoň 3 stavby jejichž součástí je statické zajištění stávajících objektů pomocí mikropilot.** Tyto stavby mohou být součástí staveb dle čl. 7.4.1. této zadávací dokumentace.

Přílohou seznamu bude popis stavebních objektů a provozních souborů, které byly v rámci osvědčení účastníkem zadávacího řízení realizovány včetně uvedení investičních nákladů na tyto jednotlivé části. Dále zde bude vyznačeno, zda provedené dodávky a stavební práce byly splněny společně s jiným dodavatelem (např. jako společná nabídka v rámci sdružení, nebo jako poddodavatel), a pokud ano, jaký byl podíl účastníka zadávacího řízení na realizaci jednotlivých stavebních objektů a provozních souborů (vyčíslený buď v Kč nebo v %).

Z předložených dokumentů musí být zřejmé, že účastník zadávacího řízení splňuje kritéria technické kvalifikace.

Zadavatel si dovoluje upozornit účastníky zadávacího řízení, že bude postupovat v souladu s ustanovením § 48 zákona, tzn., že zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud údaje, předložené účastníkem zadávacího řízení:

- a) nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,
- b) nebyly účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti podle § 46, nebo
- c) neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti.

7.5. Společná ustanovení ke kvalifikaci

Předkládání dokladů a procesní pravidla k prokazování kvalifikace se řídí § 45 a § 81 až § 88 zákona.

- 7.5.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí se řídí ustanovením § 81 zákona.

- 7.5.2. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku) každý dodavatel samostatně.
- 7.5.3. Dodavatel může prokázat část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob se režim řídí § 83 zákona.
- 7.5.4. Bude-li vybraný dodavatel plnit kvalifikační kritéria, **prostřednictvím jiných osob**, je povinen předložit k prokázání kvalifikace těchto jiných osob:
- k základní kvalifikaci doklady definované v čl. 7.2.1. těchto zadávacích podmínek vč. čestného prohlášení, kterými bude prokázána základní způsobilost jiné osoby, v souladu s § 74 a § 75 zákona;
 - doklad prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou (pokud jiná osoba není zapsána v OR, bude předložen výpis z živnostenského rejstříku dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona) tak, aby z doložených dokumentů bylo zřejmé, v jakém oboru je jiná osoba oprávněna k podnikání a zda je tento obor v souladu s předmětem plnění v rámci této veřejné zakázky;
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
 - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel (účastník zadávacího řízení) oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele (tento závazek může být součástí smlouvy o budoucí smlouvě s jinou osobou).

Pokud dodavatel za tuto jinou osobu (poddodavatele) neprokáže před podpisem smlouvy požadovanou kvalifikaci nebo zadavatel jiné osobě (poddodavateli) prokáže nezpůsobilost podle § 48 odst. 5 zákona, je dodavatel takovou jinou osobu povinen nahradit jinou osobou, která bude splňovat všechny předepsané požadavky. Lhůta pro nahrazení této jiné osoby bude stanovena zadavatelem v přiměřené délce s ohledem na okolnosti. Pokud nedojde k nahrazení jiné osoby, kterou vybraný dodavatel prokazoval kvalifikaci, podle výše uvedených podmínek, je zadavatel oprávněn vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

- 7.5.5. **Dodavatelé mohou v nabídce nahradit předložení požadovaných kvalifikačních dokladů čestným prohlášením**, které je přílohou č. 3 těchto zadávacích podmínek (kromě výpisu z OR pokud jsou v něm zapsáni). Dodavatelé mohou vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Před uzavřením smlouvy je vybraný dodavatel povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci (v elektronické podobě), pokud již nebyly dodavatelem v průběhu zadávacího řízení předloženy (§86 odst. 3 zákona). Těmito doklady se rozumí také originály nebo ověřené kopie dokladů, kterými vybraný dodavatel prokazuje kvalifikaci prostřednictvím jiných osob – viz kapitola 7.5.4. těchto zadávacích podmínek.
- 7.5.6. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona, musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Zadavatel přijme také výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce v souladu s § 228 zákona.
- 7.5.7. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o

informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

- 7.5.8. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být předloženy v překladu do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků podle zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy lze předkládat rovněž v latinském jazyce.
- 7.5.9. Bude-li předmět této veřejné zakázky plněn společně více dodavateli a za tímto účelem podají společnou nabídku, bude v nabídce povinně uvedena kontaktní osoba oprávněná jednat za všechny dodavatele, kteří se na společné nabídce účastní.
- 7.5.10. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- 7.5.11. Změny kvalifikace je účastník zadávacího řízení (dodavatel) povinen oznámit zadavateli v souladu s § 88 zákona.

8. FINANCOVÁNÍ

- 8.1. Zakázka bude financována z fondů Krajského úřadu Ústeckého kraje a z vlastních zdrojů zadavatele. Zadavatel proto v tomto zadávacím řízení postupuje také v souladu s pokyny poskytovatele dotace.

9. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Zadavatel stanovuje podmínkami účasti v zadávacím řízení:

- podmínku předložení závazných hodnot hodnotícího kritéria podle čl. 25 těchto zadávacích podmínek;
- podmínku splnění způsobilosti a kvalifikace podle článku 7 těchto zadávacích podmínek;
- podmínku doložení dokladů podle článku 16 této zadávací dokumentace;
- splnění obchodních podmínek stanovených zadavatelem předložením vzorového návrhu smlouvy o dílo ve své nabídce;
- podání informací o poddodavatelích;
- prohlášení, že dodavatel není ve střetu zájmů v rámci tohoto zadávacího řízení ani předmětné veřejné zakázky – viz příloha č. 4 těchto zadávacích podmínek.

10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (DODATEČNÉ INFORMACE)

- 10.1. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, změnit nebo doplnit včetně jejích příloh, a to postupem podle § 98 zákona. Zároveň je účastník řízení oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s § 98 zákona.
- 10.2. Písemnou žádost může účastník řízení doručit výhradně elektronicky, a to buď prostřednictvím elektronického nástroje, nebo e-mailem, případně datovou schránkou na adresu zadavatele. **Žádosti o dodatečné informace musí být doručeny nejpozději 7**

pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Lhůta pro podání vysvětlení zadavatele počíná běžet dnem následujícím po dni doručení písemné formy žádosti o vysvětlení.

- 10.3.** Žádost musí obsahovat název veřejné zakázky, její evidenční číslo dle Oznámení o zakázce, identifikační údaje účastníka řízení a přesnou specifikaci dotazu.
- 10.4.** Vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění žádosti (dotazu) budou vždy uveřejněny na profilu zadavatele.
- 10.5.** Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti.

11. PROHLÍDKA MÍSTA BUDOUCÍHO PLNĚNÍ

- 11.1.** Zadavatel stanovuje, že organizovaná prohlídka místa budoucího plnění je závazná pro všechny účastníky, kteří chtějí v tomto zadávacím řízení podat nabídku. Sraz účastníků se uskuteční na obecním úřadě obce Přestavky dne 27.4.2026 v 11:00 hod.

12. VARIANTY

- 12.1.** Vzhledem k povaze předmětu veřejné zakázky zadavatel nepřipouští variantní řešení (§ 102 zákona).

13. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, MĚNA

- 13.1.** Nabídková cena bude stanovena za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací jako nejvýše přípustná, kterou bude možno překročit pouze v případech upravených v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 2 těchto zadávacích podmínek). Nabídková cena musí zahrnovat veškeré nutné náklady, jejichž vynaložení účastníci zadávacího řízení předpokládají při plnění veřejné zakázky, a to včetně dopravy a pojištění pro transport, poplatky, vedlejší náklady (např. na zařízení stavenišť), předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, obecný vývoj cen, apod. Nabídková cena musí obsahovat i náklady na zpracování dokumentace skutečného provedení dokončeného díla.
- 13.2.** Měnou zadávacího řízení je Kč.
- 13.3.** Nabídková cena bude uvedena v krycím listu nabídky a ve shodné výši v návrhu smlouvy o dílo v členění tam uvedeném. V případě rozporu bude hodnocena cena uvedená v návrhu smlouvy o dílo.
- 13.4.** Požadovaný způsob stanovení nabídkové ceny účastník zadávacího řízení dodrží, jestliže splní tyto požadavky zadavatele:
 - 13.4.1.** Uvede nabídkovou cenu stanovenou v souladu se způsobem jejího zpracování stanoveným zadavatelem do návrhu smlouvy o dílo.
 - 13.4.2.** Doloží do nabídky, oceněný soupis prací s výkazem výměr - jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou cenami maximálními po celou dobu realizace díla. Soupis prací s výkazem výměr bude doložen v elektronické podobě a to ve formátu xls,xlsx).
 - 13.4.3.** Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení při zpracování položkového rozpočtu, t.j. při oceňování soupisu prací (slepého výkazu výměr) , který obdržel jako součást zadávací dokumentace, dodržel strukturu soupisu prací s výkazem výměr a členění na

jednotlivé části dodávky a doprovodné práce stavebního charakteru, ocenil bez výjimek (a to nenulovými relevantními hodnotami) veškeré položky a dodržel obsahovou náplň jednotlivých položek soupisu prací v souladu s použitou cenovou soustavou (URS Praha a.s.). **Tzn., že všechny položky soupisu prací budou oceněny hodnotou vyšší než je 0,00 Kč. Účastník zadávacího řízení není oprávněn oceňování položek slučovat, odkazovat na jiné položky ani jednotlivé položky jinak upravovat.**

- 13.4.4. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení, pokud zjistí nesoulad mezi soupisem prací s výkazem výměr a ostatními částmi zadávací dokumentace (tj. zejména zjistí, že v soupisu prací chybí položky, které by zde měly být uvedeny s ohledem na předmět veřejné zakázky uvedený v projektové dokumentaci), požádal o vysvětlení zadávací dokumentace dle článku „*Vysvětlení zadávací dokumentace*“ těchto zadávacích podmínek. Pokud zadavatel na základě žádosti účastníka zadávacího řízení nebo z vlastního podnětu upřesní obsah soupisu prací, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu oznámenou ve lhůtě a způsobem stanoveným zákonem zahrnout do svých položkových rozpočtů. Taková změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.
- 13.4.5. Účastník zadávacího řízení odpovídá za úplnost specifikace prací a dodávek při ocenění celé stavby v rozsahu zadávacích podmínek. Pokud účastník zadávacího řízení ocení jiný soupis prací (výkaz výměr) než ten, který je součástí zadávacích podmínek, zadavatel bude klasifikovat tuto změnu jako porušení podmínek zadávacího řízení. Taková nabídka bude vyřazena a účastník zadávacího řízení bude vyloučen ze zadávacího řízení
- 13.4.6. Účastník zadávacího řízení je povinen ověřit si správnost vzorců při zpracování položkového rozpočtu. Za správnost nabídkové ceny z hlediska jejího obsahu a z hlediska její matematické správnosti odpovídá účastník zadávacího řízení, který **je povinen doplnit soupis prací tak, aby součet částek odpovídal celkové nabídkové ceně.**
- 13.4.7. V souladu s ust. § 48 odst. 4 zákona může zadavatel vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud jeho nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.
- 13.4.8. Ani předpokládaná hodnota této veřejné zakázky ani celkové nabídkové ceny účastníků zadávacího řízení však nejsou rozhodujícími kritérii při posouzení, zda se v daném případě jedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Rozhodnutí, zda daná konkrétní nabídka obsahuje či neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve smyslu ustanovení § 113 zákona, náleží výlučně na posouzení hodnotící komise.
- 13.4.9. Bude-li nabídka účastníka zadávacího řízení obsahovat mimořádně nízkou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, bude zadavatel (v souladu s § 113 zákona) požadovat písemné zdůvodnění částí nabídky podstatných pro výši nabídkové ceny. Budou se posuzovat jednotlivé stavební objekty a provozní soubory, z nich pak budou vybrány jednotlivé položky s mimořádně nízkou nabídkovou cenou ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky. Nebude-li účastník zadávacího řízení schopen prokazatelně zdůvodnit, byť i jednotlivou část nabídky podstatnou pro výši nabídkové ceny, bude jeho nabídka vyřazena.
- 13.4.10. Dále zadavatel upozorňuje, že si hodnotící komise může vyžádat od účastníků zadávacího řízení podrobné cenové kalkulace, a to ve vztahu k jakékoliv položce tvořící nabídkovou cenu a nabídky dodávaných výrobků nebo zařízení. Neposkytnutí těchto cenových kalkulací hodnotící komisi k posouzení pak bude považovat za porušení podmínek zadávacího řízení. **Zadavatel tímto zároveň prohlašuje, že s cenovými kalkulacemi účastníků zadávacího řízení bude zacházet jako s důvěrnou informací.**

14. PODÁNÍ NABÍDKY, SPOLEČNÁ NABÍDKA

- 14.1.** Každý účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku.
- 14.2.** Jestliže účastník zadávacího řízení podá více nabídek samostatně nebo společně s několika dalšími dodavateli v daném zadávacím řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem samostatně či společně s jinými dodavateli vyřadí.
- 14.3.** Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. Dodavatelé podávající společnou nabídku se považují za jednoho účastníka zadávacího řízení. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Smlouva bude podepsána každým z dodavatelů, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za každého z dodavatelů v souladu s článkem „*Podpis nabídky*“ těchto zadávacích podmínek.
- 14.4.** S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze zákona za jednoho účastníka zadávacího řízení, jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně. Zadavatel požaduje, aby ve společné nabídce byla stanovena jedna zaslací adresa, na kterou bude zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí.

15. JISTOTA K ZAJIŠTĚNÍ PLNĚNÍ POVINNOSTÍ ÚČASTNÍKŮ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ VYPLÝVAJÍCÍCH Z ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

- 15.1.** Zadavatel nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona.

16. OBSAH NABÍDKY

- 16.1.** Nabídka obsahuje návrh smlouvy a další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem.
- 16.2.** Nabídka bude obsahovat tyto samostatné části v pořadí, jak dále uvedeno:
- 16.2.1.** Krycí list nabídky (účastník zadávacího řízení vyplní přílohu č. 1 těchto zadávacích podmínek pro zpracování nabídky)
- 16.2.2.** Obsah s uvedením jednotlivých dokumentů, oddílů nebo složek, které tvoří elektronickou nabídku;
- 16.2.3.** V případě, že nabídku podává více dodavatelů společně doložte zde smlouvu dle kapitoly 14.3. těchto zadávacích podmínek;
- 16.2.4.** Doložení kvalifikačních předpokladů v pořadí dle čl. 7. těchto zadávacích podmínek (lze nahradit čestným prohlášením – viz příloha č. 3 těchto zadávacích podmínek);
- 16.2.5.** Řádně doplněný Návrh smlouvy o dílo uvedený v příloze č. 2 těchto zadávacích podmínek, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení v souladu s článkem „*Podpis nabídky*“.
- 16.2.6.** K návrhu smlouvy připojí účastník zadávacího řízení jako jeho přílohu oceněný Soupis prací s výkazem výměr. Ostatní přílohy k návrhu smlouvy o dílo předloží dodavatel nejpozději v den podpisu smlouvy o dílo – v opačném případě to bude zadavatel považovat za neposkytnutí součinnosti.

- 16.2.7. Seznam poddodavatelů – účastník zadávacího řízení vyplní přílohu č. 3 těchto zadávacích podmínek. Zde bude uvedena identifikace poddodavatelů a stanovení částí veřejné zakázky, které budou poddodavateli plněny (podrobnosti viz článek 18. těchto zadávacích podmínek)
- 16.2.8. Prohlášení dodavatele – viz příloha č. 4. těchto zadávacích podmínek.
- 16.2.9. Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách, případně pokud jejich předložení vyžaduje zákon.
- 16.3.** Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník zadávacího řízení.

17. POKYNY PRO VYPRACOVÁNÍ NÁVRHU SMLOUVY

- 17.1.** Zadavatel předepisuje návrh smlouvy o dílo v příloze č. 2 těchto zadávacích podmínek pro zpracování nabídky, jako závazný a neměnný.
- 17.2.** Svým podpisem pod návrh smlouvy o dílo a jeho předložením v rámci své nabídky se dodavatel zavazuje k plnění smlouvy v celém rozsahu.
- 17.3.** Vzorové znění smlouvy nesmí účastník zadávacího řízení měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není výslovně stanoveno jinak. V případě, že účastník zadávacího řízení vypracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude jeho nabídka vyřazena pro nesplnění zadávacích podmínek.

18. PODDODAVATELÉ

- 18.1.** V souladu s ustanovením § 105 zákona zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil identifikaci poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Jedná se o identifikaci jiných osob (poddodavatelů), kterými účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci v souladu s § 83 zákona a poddodavatelů v souladu s § 85 zákona, kteří se na veřejné zakázce budou podílet (pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi). V seznamu poddodavatelů budou uvedeny identifikační údaje každého poddodavatele spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky) – viz příloha č. 3 této zadávací dokumentace.

Pokud budou vybranému dodavateli jeho poddodavatelé známi, je povinen předložit k prokázání kvalifikace těchto poddodavatelů:

- čestné prohlášení, kterým bude prokázána základní způsobilost, v souladu § 74 a § 75 zákona (zadavatel požaduje předložit originál čestného prohlášení, které bude podepsáno oprávněnou osobou);
 - doklad prokazující profesní způsobilost, podle § 77 odst. 1 zákona (pokud poddodavatel není zapsán v OR, bude předložen výpis z živnostenského rejstříku dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona) tak, aby z doložených dokumentů bylo zřejmé, v jakém oboru je poddodavatel oprávněn k podnikání a zda je tento obor v souladu s předmětem plnění v rámci této veřejné zakázky.
- 18.2.** Za poddodávku (subdodávku), je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek, které jsou součástí předmětu plnění, jinými subjekty, pro vybraného dodavatele.
- 18.3.** Zadavatel si nevyhrazuje žádné podmínky pro plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů.
- 18.4.** Zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení vyplnili přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. V případě, že účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu zadat určitou část

veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli) doloží v této příloze prohlášení, s uvedením této skutečnosti.

- 18.5. Změna poddodavatelů v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky bude možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele – podrobnosti viz návrh smlouvy o dílo.
- 18.6. Bude-li vybraný dodavatel plnit část zakázky prostřednictvím poddodavatele, nese odpovědnost za plnění celé zakázky výhradně dodavatel.
- 18.7. V případě, že dodavatel za poddodavatele neprokáže před podpisem smlouvy požadovanou kvalifikaci a splnění požadovaných kritérií způsobilosti nebo zadavatel poddodavateli prokáže nezpůsobilost podle § 48 odst. 5 zákona, je dodavatel takového poddodavatele povinen nahradit jinou osobou, která bude splňovat všechny předepsané požadavky. Lhůta pro nahrazení poddodavatele bude stanovena zadavatelem v přiměřené délce s ohledem na okolnosti. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele podle výše uvedených podmínek, je zadavatel oprávněn vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

19. PODPIS NABÍDKY

- 19.1. Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v zákoně uvedeno, že nabídku podepisuje osoba oprávněna jednat jménem účastníka zadávacího řízení (dodavatele), bude příslušná listina podepsána přesně v souladu se způsobem jednání jménem dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán.
- 19.2. Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za dodavatele činit zástupce, musí být vždy doložena plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem účastníka zadávacího řízení způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.
- 19.3. Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo zákoně uvedeno, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem účastníka zadávacího řízení, musí být společná nabídka podepsána každým z dodavatelů, tj. osobou oprávněnou jednat jménem každého z těchto dodavatelů podávajících společnou nabídku, pokud není výslovně stanoveno v zadávacích podmínkách jinak, případně pokud ze smlouvy mezi dodavateli podávajícími společnou nabídku nevyplývá jiný způsob jednání. Podpis osoby jednající jménem každého z dodavatelů musí být v souladu se způsobem jednání jménem příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán.
- 19.4. Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého z dodavatelů podávajících tuto společnou nabídku jiný, než statutární zástupce, musí být vždy doložena plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem tohoto dodavatele, a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku.
- 19.5. V případě společné účasti dodavatelů požaduje zadavatel, aby bylo v nabídce doloženo, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky nejlépe prostřednictvím smlouvy o společnosti. Vybraný dodavatel pak nejpozději v den podpisu smlouvy o dílo doloží originál smlouvy o společnosti;
- 19.6. Listina obsahující plnou moc nebo pověření pro všechny úkony, k nimž je účastník zadávacího řízení oprávněn či povinen v zadávacím řízení, bude vždy připojena ke Krycímu listu nabídky, v případě že zmocněnec bude oprávněn jen k některému (některým) úkonům v zadávacím řízení, bude připojena k listině obsahující příslušný úkon.
- 19.7. Nebude-li nabídka podepsána v souladu s výše uvedenými podmínkami, bude vyřazena a účastník zadávacího řízení bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen v souladu s § 48 zákona.

20. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 20.1.** Nabídka bude podána písemně v jazyce českém, v elektronické podobě nejlépe ve formátu .pdf. Součástí nabídky bude také oceněný soupis prací (výkaz výměr) v elektronické podobě, a to vždy ve formátu .pdf a ve formátu .xls nebo .xlsx. **Nabídky je možno podávat pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje** – viz kapitola 6. těchto zadávacích podmínek.
- 20.2.** V nabídce nesmí být přepisy a opravy.
- 20.3.** Všechny listy nabídky vč. příloh budou vzestupně a řádně očíslovány.
- 20.4.** V případě, že nabídka nebude vypracována v souladu se zadávacími podmínkami, bude vyřazena a účastník zadávacího řízení bude vyloučen ze zadávacího řízení.
- 20.5.** Zadávací lhůta se stanovuje maximálně na 180 dní (dle § 40 zákona). Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona

21. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 21.1.** Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle zákona.
- 21.2.** Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, jiných osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 21.3.** Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

22. NÁKLADY ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ SPOJENÉ S PODÁNÍM NABÍDKY

- 22.1.** Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky nese výhradně účastník zadávacího řízení.
- 22.2.** Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí účastník zadávacího řízení v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.
- 22.3.** Zadavatel uhradí účastníkům zadávacího řízení účelně vynaložené náklady spojené s jejich účastí v zadávacím řízení pouze v případě, pokud zadavatel v rozporu s odst. 3 § 40 zákona neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě.

23. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 23.1.** Otvírání nabídek v elektronické podobě se řídí ust. § 109 zákona. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

- 23.2.** Otvírání nabídek v elektronické podobě se účastníci zadávacího řízení neúčastní.
- 23.3.** Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.
- 23.4.** Zadavatel není povinen z otvírání nabídek vyhotovovat protokol, ani sdělovat účastníkům řízení informace o průběhu otvírání nabídek.

24. POSOUZENÍ NABÍDEK

- 24.1.** Zadavatel pro účely této veřejné zakázky určil komisi v souladu s § 42 zákona. Komise posoudí nabídky účastníků zadávacího řízení z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.
- 24.2.** Zadavatel může pro své rozhodování použít i vyjádření přizvaných odborníků.
- 24.3.** Zadavatel nebo hodnotící komise je oprávněna požadovat po účastnících zadávacího řízení vysvětlení všech částí nabídky v souladu s §46 zákona.
- 24.4.** Dle § 48 zákona může zadavatel vyloučit účastníka zadávacího řízení pouze z důvodů stanovených zákonem, a to kdykoliv v průběhu zadávacího řízení.
- 24.5.** Vyloučenému účastníkovi zadávacího řízení zanikne účast v zadávacím řízení v okamžiku, kdy uplyne lhůta pro podání námitek proti vyloučení, pokud námitky nepodá.
- 24.6.** Účast v zadávacím řízení zaniká také odstoupením účastníka zadávacího řízení v době mimo zadávací lhůtu, nebo uplynutím lhůty k podání nabídek účastníkovi zadávacího řízení, kteří nabídku nepodali.

25. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

- 25.1.** Základním hodnotícím kritériem je stanovena ekonomická výhodnost nabídek v souladu s § 114 zákona na základě jediného hodnotícího kritéria, kterým je

nejnižší nabídková cena bez daně z přidané hodnoty

25.2. Způsob hodnocení nabídek

Hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti účastníků zadávacího řízení tak, že nejúspěšnější nabídkou se stane nabídka účastníka zadávacího řízení, který nabídl nejnižší nabídkovou cenu při respektování všech podmínek a požadavků uvedených v zadávacích podmínkách a v případě že účastník zadávacího řízení splnil kvalifikaci.

- 25.3.** O posouzení a hodnocení nabídek pořídí komise písemnou zprávu (v souladu s § 119 zákona).
- 25.4.** Zprávu podepisují všichni členové komise, kteří se účastnili jednání komise, na němž bylo hodnocení nabídek provedeno. Bezodkladně po ukončení své činnosti předá komise tuto zprávu společně s nabídkami a ostatní dokumentací související s její činností zadavateli.

26. VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

- 26.1.** Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o výběru dodavatele nebo případné oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení uveřejní na profilu zadavatele. Oznámení se považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

27. UZAVŘENÍ SMLOUVY (PODMÍNKY SOUČINNOSTI)

27.1. Zadavatel stanovuje lhůtu pro poskytnutí součinnosti **max. na 5 dní od** obdržení výzvy k doložení originálů či ověřených kopií dokladů k prokázání kvalifikace či od obdržení výzvy k doložení příloh a k podpisu smlouvy o dílo. V této lhůtě je dodavatel povinen poskytnout zadavateli všechny doklady jím požadované a uzavřít smlouvu se zadavatelem. V opačném případě, může zadavatel vybraného dodavatele vyloučit ze zadávacího řízení v souladu s § 124 odst. 2 zákona a zadavatel bude dále postupovat v souladu s § 125 zákona.

27.2. Za řádnou součinnost se mimo jiné považuje i **doložení originálů či ověřených kopií dokladů, kterými vybraný dodavatel prokazoval kvalifikační předpoklady** v souladu s kapitolou 7. těchto zadávacích podmínek, pokud je zadavatel požaduje.

V souladu s novelou zákona, který stanovuje povinnost pouze elektronické komunikace upozorňuje zadavatel, že dokumenty musí být doručeny v originálech popř. ověřených kopiích v elektronické podobě, nejlépe elektronicky podepsané (uznávaným elektronickým podpisem) oprávněnou osobou ve formátu .pdf. Tzn. že jednotlivé dokumenty musí být opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, popř. se musí jednat o autorizovaně konvertovaný dokument ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

27.3. Pokud je vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 zákona. tj. z Evidence skutečných majitelů. Pokud je vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou bude zadavatel postupovat podle § 122 odst. 5 zákona.

27.4. Zadavatel si vyhrazuje právo finálně upravit konečné znění smlouvy před jejím podpisem v návaznosti na případné změny přípustné při vyhotovování čistopisu smlouvy a učinit některé formální úpravy nemající povahu „podstatných“ změn. Za podstatné změny lze přitom považovat změny, které by mohly ovlivnit průběh zadávacího řízení nebo okruh dodavatelů o veřejnou zakázku.

27.5. Zadavatel si ve smlouvě vyhrazuje možnost změny dodavatele v souladu s § 222 odst. 10 zákona, možnost sjednat s vybraným dodavatelem vícepráce v souladu s § 222 odst. 4, 5 a 6 zákona a možnost záměny jedné nebo více položek soupisu stavebních prací jednou nebo více položkami, za předpokladu dodržení podmínek stanovených v § 222 odst. 7 zákona.

28. NÁMITKY

28.1. V souladu s § 241 zákona může námitky podat dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním podlimitní veřejné zakázky, hrozí nebo vznikla újma. **Lhůtu pro podání námitek stanovuje zadavatel na 5 kalendářních dní.**

28.2. Námitky se podávají písemně a lze je podat proti

- všem úkonům nebo opomenutím zadavatele v zadávacím řízení, včetně stanovení zadávacích podmínek,
- volbě druhu zadávacího řízení nebo režimu veřejné zakázky, nebo
- postupu zadavatele, který směřuje k zadání veřejné zakázky mimo zadávací řízení v rozporu s tímto zákonem.

28.3. V souladu s § 245 odst. 3 zadavatel odmítne námitky, které

- nejsou podané oprávněnou osobou podle § 241,
- jsou podány opožděně, nebo
- nesplňují náležitosti podle § 244 zákona.

29. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU

- 29.1.** Zadavatel si v souladu s § 100 odst. (2) zákona vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy v rozsahu změny dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky. Změna dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky může být vyvolána podstatným porušením smlouvy zhotovitelem nebo jeho úpadkem – podrobnosti jsou specifikovány v kapitole 14.2. Návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 2 těchto zadávacích podmínek.
- 29.3.** Zadavatel tímto vymezuje způsob určení nového dodavatele:
- a) v případě že v zadávacím řízení budou nejméně 2 nabídky, budou postupně osloveni další účastníci zadávacího řízení podle pořadí (max. 3 v pořadí dle výše nabídkové ceny) s tím, že bude platit jejich nabídka doložená v rámci této veřejné zakázky (oslovení účastníci zadávacího řízení s tím musí souhlasit).
 - b) v případě, že v zadávacím řízení budou méně než 2 nabídky, provede zadavatel nové zadávací řízení v souladu se zákonem.
- 29.4.** Zadavatel není povinen změnu závazku provést.

30. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ A OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 30.1.** Zadavatel bude při případném vylučování účastníků řízení postupovat v souladu s ustanovením § 48 zákona.
- 30.2.** Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení i bez udání důvodu, případně za podmínek uvedených v § 127 zákona. Účastníkům zadávacího řízení v tomto případě nenáleží jakákoliv náhrada škody.
- 30.3.** Průběh zadávacího řízení se řídí směrnicí obce Přestavlky a ustanoveními § 39 zákona.
- 30.4.** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů obsažených v nabídce a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 30.5.** Dodavatel je povinen umožnit zadavateli a jemu nadřízeným orgánům provedení kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a to i opakovaně.
- 30.6.** Dodavatel je povinen uchovat veškeré doklady související s plněním předmětu veřejné zakázky nejméně po dobu deseti let od finančního ukončení projektu.

31. PŘÍLOHY TĚCHTO ZADÁVACÍCH PODMÍNEK:

- 1. Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- 2. Příloha č. 2 - Návrh smlouvy o dílo
- 3. Příloha č. 3 - Vzor čestného prohlášení
- 4. Příloha č. 4 – Čestné prohlášení dodavatele